



WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA / OPINII / DUPLIKATU DOTYCZĄCEGO PRODUKTU HIPOTECZNEGO

Prosimy o czytelne wypełnienie wniosku i zaznaczenie znakiem „X” odpowiednich pól wyboru

| Dane Identyfikujące Kredytobiorcę | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|----------------|
| Imię/Imiona | PESEL | |
| Nazwisko | Data urodzenia | dd - mm - rrrr |
| Rodzaj dokumentu tożsamości | Seria i numer dokumentu tożsamości | |
| Adres zamieszkania | | |
| Telefon | e-mail | |

| Dane Identyfikujące Kredytobiorcę | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|----------------|
| Imię/Imiona | PESEL | |
| Nazwisko | Data urodzenia | dd - mm - rrrr |
| Rodzaj dokumentu tożsamości | Seria i numer dokumentu tożsamości | |
| Adres zamieszkania | | |
| Telefon | e-mail | |

| Numer umowy kredytowej, której dotyczy wniosek | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> | |

| Rodzaj zaświadczenia: | Opis | Wysokość opłaty | |
|--|------|-----------------|-----|
| <input type="checkbox"/> Pisemne potwierdzenie stanowiska/decyzji Banku | | 100 PLN | PLN |
| <input type="checkbox"/> Inne (jakie?), np: - Zaświadczenie do US o zapłaconych odsetkach (lub zapłacony kapitał i odsetki) za (1 – rok, nie więcej jak 12 m-cy) rok podatkowy - Potwierdzenie posiadania produktu hipotecznego (rodzaj kredytu, numer umowy, data zawarcia) | | 200 PLN | PLN |

| Rodzaj opinii | Opis | Wysokość opłaty | |
|--|--|-----------------|-----|
| <input type="checkbox"/> Standardowa o kredycie hipotecznym | rodzaj kredytu, numer umowy, data zawarcia, aktualne saldo zadłużenia, numer rachunku do całkowitej spłaty, terminowość realizowania zobowiązań wobec Banku. | 200 PLN | PLN |
| <input type="checkbox"/> Niestandardowa tj inna niż standardowa (zakres informacji uzgodniony z Bankiem) | | 300 PLN | PLN |
| <input type="checkbox"/> | | | |

| Rodzaj dokumentu | Opis | Wysokość opłaty | |
|---|------|--------------------------|-----|
| <input type="checkbox"/> Kopia umowy kredytowej | | 30 PLN | PLN |
| <input type="checkbox"/> Duplikat dokumentów wymaganych przez sąd do wykreślenia hipoteki | | 100 PLN | PLN |
| <input type="checkbox"/> Kopia dokumentu innego niż ww. | | 30 PLN za każdy dokument | PLN |

— DNB Bank Polska SA

Adres: ul. Postępu 15C
02-676 Warszawa

Infolinia: +48 22 531 39 39
801 301 103

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy
XIII Wydział Gospodarczy

Kapitał zakładowy wpłacony
w całości 1.257.200.000 zł

KRS 000022156
REGON 017296065
NIP 525-22-12-939

www.dnb.pl
ok2@dnb.pl



| | | |
|---|-----------------|--|
| Forma przekazania zaświadczenia / opinii przez Bank | | |
| <input type="checkbox"/> | Listownie | Na adres: ulica, nr domu, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość |
| <input type="checkbox"/> | Odbiór osobisty | Odbiór osobisty w Oddziale Banku przy ul. Postępu 15C w Warszawie. |
| Dodatkowe uwagi Posiadacza | | |
| Opis | | |

OŚWIADCZENIA KREDYTOBIORCY

1. Wyrażam zgodę, na pobranie opłaty za wydanie zaświadczenia / opinii / kopii /duplikatu na podstawie niniejszego wniosku zgodnie z powyższym cennikiem.
2. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku niezapewnienia opłaty o której mowa w pkt 1 powyżej w ciągu 10 dni od daty złożenia wniosku- zaświadczenie / opinia / duplikat / kopia nie zostanie przygotowany a wniosek zostanie anulowany.
3. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku rozbieżności pomiędzy danymi Identyfikującymi Kredytobiorcę wskazanymi we wniosku a danymi będącymi w posiadania Banku w pierwszej kolejności konieczna jest aktualizacja danych poprzez złożenie odrębnego wniosku o zmianie danych osobowych.
4. **Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku braku aktualizacji danych o której mowa w pkt 3 powyżej w ciągu 10 dni od daty złożenia wniosku -zaświadczenie / opinia / duplikat/ kopia nie zostanie przygotowany a wniosek zostanie anulowany.**
5. Przyjmuję do wiadomości, że wniosek złożony listownie przez osobę nie będącą już Klientem Banku wymaga poświadczenia notarialnego podpisów złożonych na dokumencie oraz cech dokumentu tożsamości osób składających wniosek.
6. W przypadku wskazania opcji „Listownie” jako formy przekazania zaświadczenia / opinii / duplikatu /kopii przez Bank:
 - wyrażam zgodę na taką formę komunikacji przez Bank.
 - przyjmuję do wiadomości, że wskazane adresy zostaną zastosowane wyłącznie do realizacji niniejszego wniosku i nie stanowią będą zmiany danych adresowych i kontaktowych.

| |
|--|
| |
| Za Bank (pieczęćka firmowa, pieczęćki imienne i podpisy osób upoważnionych) |
| Powyższy podpis potwierdza, że sprawdzono: 1. Tożsamość osób podpisujących, 2. Własnoręczność ich podpisów (dotyczy wniosków złożonych w Oddziale), 3. Należyte umocowanie osób podpisujących do działania za Posiadacza (o ile dotyczy) |
| Wniosek złożony został poprzez: <input type="checkbox"/> Bankowość telefoniczną <input type="checkbox"/> Oddział <input type="checkbox"/> Bankowość internetową <input type="checkbox"/> Listownie |

| |
|---------------------------|
| dd - mm - rrrr |
| Data |
| |
| Podpis/y Kredytobiorcy/ów |

Numer rachunku Banku do wniesienia opłaty za wydanie opinii / zaświadczenia : 16 1370 1183 0000 1799 0029 1906 (w opisie przelewu należy wpisać: imię i nazwisko klienta, numer umowy kredytowej, opłata za wydanie opinii, zaświadczenia)

— DNB Bank Polska SA

Adres: ul. Postępu 15C
02-676 Warszawa

Infolinia: +48 22 531 39 39
801 301 103

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy
XIII Wydział Gospodarczy

Kapitał zakładowy wpłacony
w całości 1.257.200.000 zł

KRS 0000022156
REGON 017296065
NIP 525-22-12-939

www.dnb.pl
ok2@dnb.pl